

PROGETTO SAA DI ORIENTAMENTO ATTIVO

“SCOPRITALENTO”

EDIZIONE 2015-2016

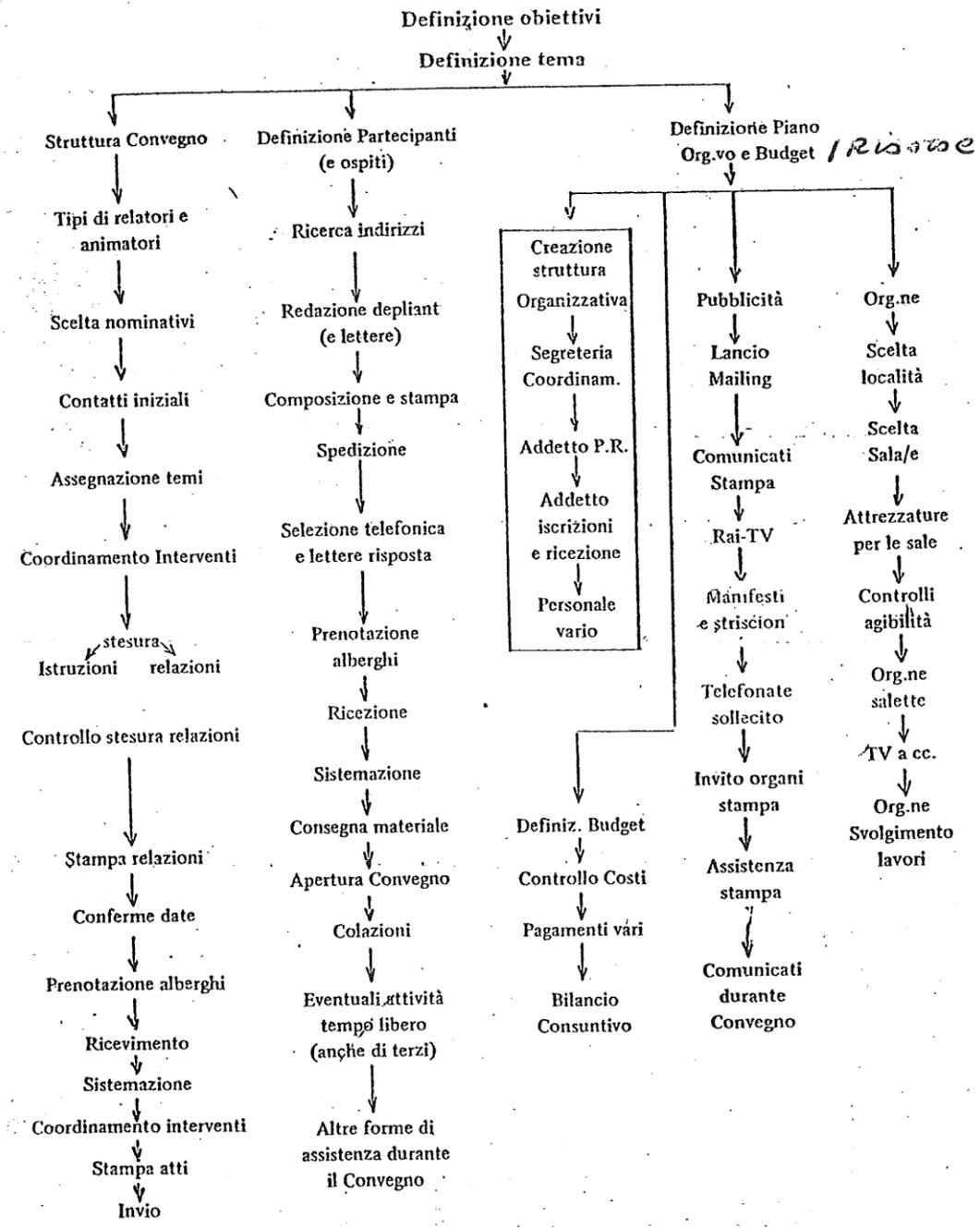
**MATERIALI ALLEGATI PER LA CREAZIONE DELL'EVENTO  
FINALE JOBSHOW**

# INDICE DEI MATERIALI DI LAVORO ALLEGATI

<b>PAG 3</b>	<b>ALLEGATO 1:</b> schema generale per l'organizzazione di un evento (checklist convegni)
<b>PAG 4</b>	<b>ALLEGATO 2:</b> modello di scaletta evento dettagliata
<b>PAG 5</b>	<b>ALLEGATO 3:</b> esempio di depliant
<b>PAG 7</b>	<b>ALLEGATO 4:</b> schema invito studenti
<b>PAG 8</b>	<b>ALLEGATO 5:</b> piano inviti
<b>PAG 10</b>	<b>ALLEGATO 6:</b> questionario di gradimento (feed-back)
<b>PAG 15</b>	<b>ALLEGATO 7:</b> traccia per l'elaborazione statistica dei risultati del questionario

CHECKLIST per CONVEGNO JOB SHOW

CONFERENCE MANAGER



Scaletta eventi job show\_modello

**Progetto Scopritalento - Sistema Orientamento in Piemonte III edizione**  
**Incontro JOB SHOW DATA \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_**  
**Scuola-Luogo/Aula \_\_\_\_\_**

<i>tempo</i>	<i>relatore</i>	<i>argomento</i>	<i>Slide/filmati/materiali</i>
10'	Presidente	Saluto e introduzione sui progetti di orientamento della Scuola. Apertura lavori dell' evento Job show dedicato alle professioni .....con citazione dei protagonisti (insegnanti e studenti). Il progetto come laboratorio di didattica attiva e di arricchimento per studenti, docenti e scuole-	Slide JOB SHOW personalizzata con data e Scuola, professioni analizzate...
10'	SAA	La SAA braccio operativo dell'Università nelle iniziative di Orientamento che mettono in contatto Scuole e Aziende, Studenti e Professionisti, per un apprendimento basato sulla cultura del "fare", con la collaborazione di Istituzioni (Provincia, Ufficio Scolastico regionale) associazioni Imprenditoriali (API, ASCOM, UNIONE INDUSTRIALE), partner "tecnici" (Extracampus, CUS Torino, Facoltà..). Sintesi dei contenuti e delle valenze di JOB SHOW 2011 Spiegazione dei Questionari distribuiti e invito a compilarli e consegnarli all'uscita	Slide Scopritalento "multilaboratorio"
15'	Conduttore (insegnante con studente/i)	Piccola storia dello sviluppo metodologico del lavoro, motivo delle professioni scelte e analizzate, supporti utilizzati, curiosità emerse e "lezioni" imparate. Organizzazione del lavoro, ricerche "desk" (Atlante delle professioni ...) e sul "campo, interviste effettuate.	Slide con nomi degli studenti della squadra, del tutor, dell'insegnante/i, delle aziende/testimoni intervistati ... contenuti vari
10'	Conduttore (insegnante con studente/i)	Lancio della proiezione dell' Intervista 1- professione:..... Commenti sui contenuti emersi	INTERVISTA 1
10'	Conduttore (insegnante con studente/i)	Lancio della proiezione dell' Intervista 2 professione:..... Commenti sui contenuti emersi	INTERVISTA 2
5'	Conduttore (insegnante con studente/i)	Introduzione e presentazione di un testimonianza dal vivo per la professione .....	Nome, Ruolo e Azienda dell' INTERVISTA DAL VIVO
10'	TESTIMONE con studenti	Descrizione dell' attività, del percorso di studi e di esperienze per svolgere quel lavoro, delle attitudini necessarie e degli sviluppi prevedibili	Nome, Ruolo e Azienda dell' INTERVISTA DAL VIVO (o altro materiale portato dal testimone)
10'	Esponente di Società di Selezione	Informazioni utili sulla domanda di lavoro dal mercato (tipologia di aziende/ruoli, profili richiesti, canali di ricerca ...)	Slide del Testimone
10'	Esponente di Direzione del Personale	Informazioni utili sulla selezione e reclutamento del personale al primo impiego (caratteristiche richieste, ruoli, inquadramenti, livelli retributivi ....)	Slide del Testimone
10'	Conduttore/Pubblico/Testimoni	Domande/Risposte e Raccolta dei Questionari	
10'	Presidente	Saluto di chiusura	



## Progetto Job show

In progetto di orientamento post-diploma

L'obiettivo del "Job show" non è quello di fornire una completa, dettagliata, austiva descrizione di tutte le professioni possibili con il diploma del nostro istituto, a **sensibilizzare, informare, curiosire sulle aspettative che il mondo del lavoro" avverte nei confronti del "mondo della scuola"**.

La presentazione del progetto sarà occasione per conoscere alcune odierne professioni, tra novità e trasformazioni, per aprire opportunità e rischi derivanti dal progresso tecnologico, dai nuovi sistemi organizzativi e dalla globalizzazione dei

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
RUSSELL-MORO di TORINO

CONFERENZA  
ORIENTAMENTO POST-DIPLOMA

PRESENTAZIONE  
PROGETTO  
JOB SHOW

12 MAGGIO 2011  
ORE 10—12  
Corso Molise 58, Torino

### Gli organizzatori:

#### **4° D/Igea**

Buscarino Martina  
Focsa Diana  
Granata Noemi  
Mouaouia Sara  
Rebenciuc Daniela  
Tierno Lisa

#### **5° A/Mercurio**

Bodea Daniela  
Tommasi Stefania  
Prof.ssa Battisti Grazia  
Prof.ssa Bressan Antonella  
Prof.ssa Ferraris Giovanna  
Prof.ssa Lupo Stefania Irma

## Programma

Ore 10	Saluto del Dirigente Scolastico prof.ssa Rita Marrone	
Ore 10,10	Saluto della Scuola di Amministrazione Aziendale coordinatrice dell'iniziativa	
Ore 10,20	Presentazione del lavoro da parte del gruppo di studenti che hanno direttamente partecipato all'organizzazione del Job Show	Un'occasione per conoscere il nostro corso di studi, Un'opportunità per orientarsi nell'attuale mondo del lavoro, Un appuntamento per pensare al futuro
Ore 10,30	Proiezione video	
Ore 11,00	Intervento della Dott.ssa Cinzia Pecchio della Direzione Marketing e Commerciale dell'azienda agricola Fantolino	
Ore 11,10	Testimonianza di un'esperienza del Master dei Talenti per l'area economica	Per chi non potesse partecipare all'incontro ci sarà la possibilità di leggere il testo degli interventi e visionare i video sul sito dell'istituto <a href="http://www.russell-moro.it">www.russell-moro.it</a>
Ore 11,20	Intervento a cura della direzione del personale-selezione di Seat Pagine Gialle	
Ore 11,30	Intervento a cura della Responsabile dello Sportello Psicologico dell'ITC Russell-Moro	
Ore 11,40	Dibattito e conclusione lavori	
Ore 12,00	Buffet	

- L'Istituto Tecnico Economico Statale  
Russell-Moro di Torino organizza, da  
anni, attività di orientamento in uscita:
- Sportello informativo
  - Incontri presso le Università statali e  
Politecnico con sede a Torino
  - Visite aziendali
  - Presentazioni delle indicazioni per la  
compilazione del curriculum vitae
  - Attività svolta da psicologhe ai fini  
della strutturazione del bilancio delle  
competenze
  - Laboratori
  - Stages aziendali

SCHEDA INVITO PER GLI STUDENTI

- COSA VOGLIO FARE DA GRANDE ? UNA DOMANDA A CUI SPESSO E' DIFFICILE DARE UNA RISPOSTA
- VIENI A TROVARE LA TUA RISPOSTA IL GIORNO ..... ALLE ORE ..... IN AUDITORIUM AL NOSTRO JOBSHOW
- TI ASPETTIAMO .... NON MANCARE

PER POTER PARTECIPARE PIU' ATTIVAMENTE AL JOBSHOW TI SUGGERIAMO DI COMPILARE IL TEST DI ORIENTAMENTO DI ALMALAUREA.

PERCORSO INTERNET ALMALAUREA:

1. Vai su [www.almalaurea.it](http://www.almalaurea.it)
2. Nella sezione UNIVERSITA' a destra in basso fai clic su [AlmaOrientati](#)
3. Fai clic su [scopri il percorso, che animale sei!](#)

SE HAI BISOGNO DI INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E DOMANDE DA FARE SULL'EVENTO CONTATTA:

NOMINATIVO .....

E-MAIL .....

CELLULARE .....

**LA SQUADRA ORGANIZZATRICE DEL JOBSHOW**

APPUNTI PER LA STESURA DI UN PIANO INVITI AL  
JOBSHOW

- Inviti della scuola ospitante
- Inviti comuni a tutte le scuole del progetto Jobshow
- Tipologia di invito
- Quantificazione dei partecipanti

INVITI DELLA SCUOLA OSPITANTE

CHI	COME (tipologia di invito)	PERSONA INCARICATA	OBIETTIVI
STUDENTI			
DOCENTI E STAFF SCUOLA			
GENITORI			
ALTRI			

**INVITI COMUNI A TUTTE LE SCUOLE**  
(per i quali è opportuno costruire un database unico)

- **Autorità istituzionali:**
  - Ufficio Scolastico Regionale
  - Provincia di Torino
  - Fondazione della Scuola
  - Camera di Commercio
  - .....
  
- **Scuole e partners del Progetto Scopritalento:**
  - A.I.D.P.
  - Atlante delle Professioni
  - *Scuole*
  - .....
  
- **Mass media** *(a tutti i livelli)*
  - .....
  - .....
  - .....

---

## TIPOLOGIA DI INVITO CHE PUO' ESSERE USATA

1. Mail
2. Telefonata
3. Contatto personale
4. Sms
5. Contatto Facebook
6. Depliant
7. Poster
8. Intervista (questionario)
9. Sito scuola
10. Altro

---

## QUANTIFICAZIONE DEI PARTECIPANTI

- È un problema delicato e sempre aperto, non si sa mai quante persone vengono fino all'ultimo
- Una prima regola è quella di darsi degli obiettivi realistici (ad esempio, portare 10 genitori sarebbe già un buon risultato) e verificare qualche giorno prima l'effettiva partecipazione
- La quantificazione serve per la logistica (posti a sedere), per stampare il giusto numero di questionari e per dimensionare il rinfresco (dove verrà fatto).

QUESTIONARIO ANONIMO DI GRADIMENTO SUL JOBSHOW  
DELL'ISTITUTO \_\_\_\_\_

La preghiamo di compilare questo breve questionario di gradimento: ci aiuterà a capire se le sue aspettative sono state soddisfatte e come possiamo migliorare. Il questionario è anonimo e va restituito alla Segreteria Organizzativa.

1. NEL COMPLESSO LE E' SEMBRATO (dare un punteggio da 1 a 5, dove 5 = molto; 1 = per nulla)
- Utile
  - Innovativo
  - Stimolante
  - Coinvolgente

2. COMMENTI, OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI PER MIGLIORARE QUESTA INIZIATIVA IN FUTURO :

---

---

---

3. DATI STATISTICI:

RAGAZZO STUDENTE  
 GENITORE

Preside / Docente  
 ALTRO

SESSO M F

ANNO DI NASCITA: \_\_\_\_\_  
DATA DI COMPILAZIONE: \_\_\_\_\_

4. SOLO PER GLI STUDENTI CHE HANNO COMPILATO IL TEST DI ORIENTAMENTO ALMA LAUREA: CHE TIPO DI ANIMALE SEI? (croccettarlo)

- Aquilotto alpino
- Lupo d'appartamento
- Leone rampante
- Delfino mediterraneo
- Formica ambiziosa
- Ornitorinco
- Cavallo di Zorro
- Gatto somione
- Cane da guardia
- Tartaruga da giardino

**GRAZIE PER LA PREZIOSA COLLABORAZIONE**  
**LA SQUADRA ORGANIZZATRICE DEL JOBSHOW**

ISTRUZIONI PER L'ELABORAZIONE DEL QUESTIONARIO DI GRADIMENTO  
("feed-back")

**STEP 1**

- Riportare su una tabella i dati

**STEP 2**

- Sintesi dei risultati: usate le frequenze e utilizzate tutti gli strumenti (e i grafici) che conoscete:
  - I grafici a canna d'organo
  - Le torte
  - I valori medi ponderati (SONO QUELLI PIU' UTILI)
- Selezionate una decina di commenti/suggerimenti significativi e rappresentativi (ma non offensivi!)

**STEP 3**

Provate ad interpretare molto sinteticamente i dati. Ad esempio l'anno scorso al Pininfarina vennero valutati soprattutto utili (media ponderata 3.8). invece al Sociale fu giudicato stimolante e coinvolgente.

**ATTENZIONE: il primo problema** è raccogliarli all'uscita dopo averli fatti compilare in tutte le sue parti da tutti i partecipanti.

Molto utili sono i commenti ed i suggerimenti.

Per gli studenti occorre indicare il tipo di animale AlmaLaurea (il che significa aver fatto precedentemente compilare il test ALMALAUREA). **È importante che sia ben definito chi è lo studente responsabile (= che ha questo compito).**

**Secondo problema:** all'inizio del Jobshow qualcuno (chi?) deve spiegare bene ai partecipanti l'importanza per il pubblico di compilare il questionario (in particolare fornire consigli utili e praticabili).

### JOBSHOW: GIUDIZIO COMPLESSIVO 2011

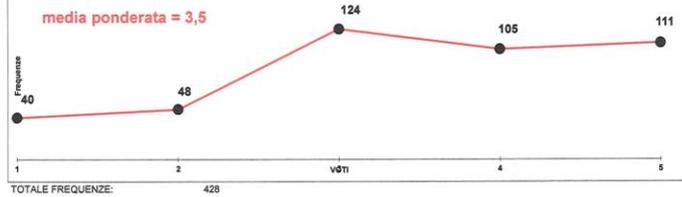
Voto	1	2	3	4	5	TOTALE
UTILE	3	9	33	28	34	107
INNOVATIVO	7	10	30	32	28	107
STIMOLANTE	14	14	31	22	28	107
COINVOLGENTE	16	15	30	23	23	107
TOTALE	40	48	124	105	111	428

3,8	1 Scarso
3,6	2 Insufficiente
3,3	3 Sufficiente
3,2	4 Buono
	5 Ottimo

3,5

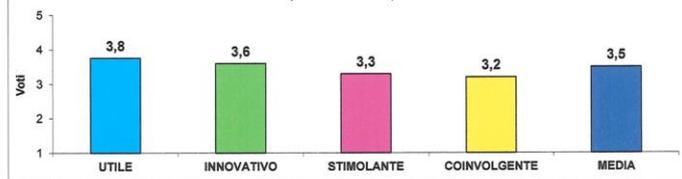
### JOBSHOW: GIUDIZIO COMPLESSIVO 2011

Voti da 1 a 5. Freq. complessive per ogni voto su 428 frequenze



### JOBSHOW: GIUDIZIO PER FATTORE

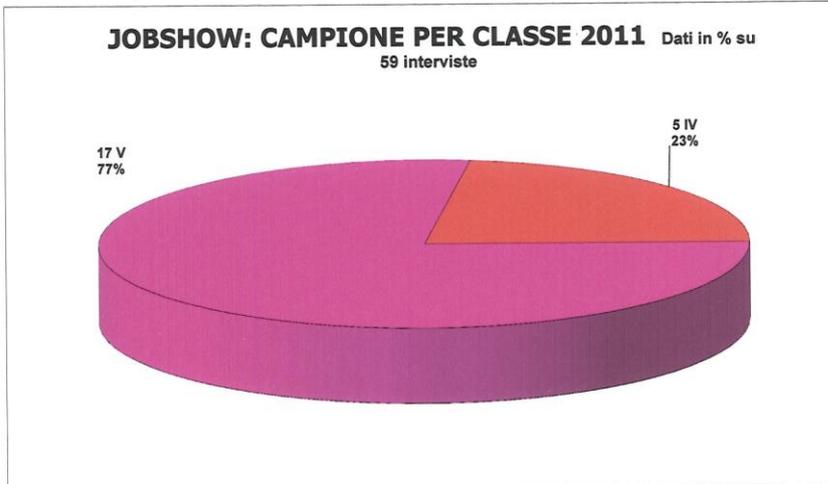
voti medi ponderati su 428 frequenze



UTILE	3,8
INNOVATIVO	3,6
STIMOLANTE	3,3
COINVOLGENTE	3,2
MEDIA	3,5

<b>ALMALAUREA: CAMPIONE PER CLASSE 2011</b>		
	<b>N° interviste</b>	<b>%</b>
17 V	17	77,3
5 IV	5	22,7
<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	<b>100,0</b>

KATY=71



Fonte: Valderrama Ricerche

JOBSHOW: CAMPIONE PER SESSO 2011		
	N° interviste	%
47 MASCHIO	61	57,0
11 FEMMINA	46	43,0
TOTALE	107	100,0



Fonte: Valderrama Ricerche