UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Rapporto del Riesame iniziale 2013

Corso di laurea in Management dell'Informazione e della Comunicazione Aziendale

Dipartimento di riferimento: Dipartimento di Management

Scuola di appartenenza: Scuola di management ed economia

Classe: **Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (L-18)**

Sede: **Torino, Via Ventimiglia, 115**

Commissione Paritetica Consultiva e del Riesame:
Prof. Valter Cantino *(Presidente del CdS, Docente del CdS e Responsabile AQ Cds)* – Responsabile del Riesame
Lorenzo Ferrero *(Responsabile Sede, Docente a Contratto del CdS)*
Prof. Massimo Pollifroni *(Docente del Cds)*
Sig.na Chiara Cossolo *(Studente, Presidente Associazione Alumni SAA)*
Sig. Paolo Cufari *(Studente, Consigliere Associazione Alumni SAA)*
Sig. Marco Fissore *(Studente, Consigliere Associazione Alumni SAA)*
Sono stati consultati inoltre:
Dott.ssa Maria Luisa Cavallo *(Responsabile Sistema Gestione Qualità/Accreditamento – Job Placement)*
sig.ra Giuseppa Fucarino *(Responsabile Rapporti Ateneo, CdS e Master, Orientamento e Comunicazione)*

La Commissione Paritetica Consultiva e del Riesame si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **14 febbraio 2013**
  - Formazione di un gruppo di lavoro, convocato dal Presidente del CdS che ha svolto le funzioni della Commissione paritetica, consultiva e del riesame ai sensi dell'art. 9 del DR 4809/12 di Ateneo del 06/08/2012. Per quanto riguarda la composizione studentesca, in attesa delle elezioni dei rappresentanti degli studenti negli organi del CdS sono stati invitati tre membri del Consiglio Direttivo dell'Associazione Alumni SAA.
  - Analisi preliminare contenuto rapporto riesame e organizzazione dei lavori.
- **19 febbraio 2013/20 febbraio 2013**
  - Riunione della CPCR per analisi dei dati e redazione quadri A1-b; A1-c; A2-b; A2-c.
- **20 febbraio 2013**
  - Riunione della CPCR per analisi dei dati, completamento quadri A3-b e A3-c e redazione della Bozza del Rapporto oggetto dell'esame durante la seduta del Consiglio del Corso di Studio previsto il 21 febbraio 2013.
- **21 febbraio 2013**
  - Riunione del Consiglio del Corso di Studio: presentazione, discussione e approvazione del Rapporto del Riesame

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio

Estratto dal verbale del Consiglio di Corso di laurea del 21 febbraio 2013.

……*omissis* ……

7. Attuazione procedure AVA dell'Ateneo: Riesame del Corso di Studi e Validazione del I semestre 2012-2013

Il Presidente del CdS comunica che a seguito dell'emanazione del DM 47 del 30 gennaio 2013

sull'"Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica", si è reso necessario anticipare il riesame del Corso di Studi normalmente previsto dal SGQ nel mese di marzo. Il Presidente del CdS ha pertanto convocato un gruppo di lavoro che ha svolto le funzioni della Commissione paritetica, consultiva e del riesame ai sensi dell'art. 9 del DR 4809/12 di Ateneo del 06/08/2012, composto oltre che dal Presidente del CdS, dal prof. Massimo Pollifroni, sig. Lorenzo Ferrero, docente del CdS. Per la composizione studentesca, in attesa delle elezioni dei rappresentanti degli studenti negli organi del CdS sono stati tre studenti membri del Consiglio Direttivo dell'Associazione Alumni SAA nelle persone di Chiara Cossolo (Presidente), Paolo Cufari e Marco Fissore (Consiglieri). La Commissione si è riunita per l'analisi preliminare del rapporto del riesame e per la predisposizione della documentazione necessaria per il riesame del CdS con la collaborazione di Giuseppa Fucarino *(Responsabile Rapporti Ateneo, CdS e Master, Orientamento e Comunicazione)* e Maria Luisa Cavallo *(Responsabile Sistema Gestione Qualità/Accreditamento – Job Placement)*. Il Consiglio ne prende atto e ratifica la nomina dei componenti della Commissione Paritetica quale **Commissione Paritetica Consultiva e del Riesame** per il primo riesame. A seguito delle elezioni dei rappresentanti degli studenti verrà indicata la nuova Commissione Paritetica Consultiva e del Riesame.
Il Presidente illustra la bozza del rapporto del riesame predisposto dalla Commissione, inviata precedentemente ai componenti del Consiglio.
Il Presidente invita Lorenzo Ferrero a illustrare gli aspetti salienti del riesame, i punti di verifica e l'approccio qualitativo e quantitativo che è stato adottato per analizzare e presentare i dati, ovvero: dati legati alla carriera degli studenti e alle informazioni registrate in fase di immatricolazione (numero immatricolati, variazione/incremento dati rispetto all'anno precedente, età, provenienza geografica, titolo di studio, media dei voti). Viene precisato che tutti questi dati sono già "naturalmente" in possesso della struttura stante la sua Certificazione ISO 9001:2008 e sono oggetto di riesame della Direzione e di verifica ispettiva, nonché di riesame del Corso di Laurea (sia semestrale che a fine corso) secondo quanto previsto dal Sistema Gestione Qualità. Inoltre viene precisato che ulteriori dati sono pervenuti dall'Ateneo e integrati con quelli già in possesso della struttura.
Ulteriori punti di verifica sono stati quelli legati all'introduzione nel mondo del lavoro (dati Almalaurea e Servizio Job Placement della SAA). A tal proposito, la Responsabile del Servizio Job Placement, prende la parola per illustrare i dati. Viene rimarcato che, visto il numero di studenti del CdS, sono dati di sicuro interesse quelli relativi a: numero di stage attivati, percentuale media di ingresso nel mondo del lavoro ad un anno dal conseguimento del titolo e valutazioni finali espresse sia in sede di discussione tesi sia su Almalaurea, nonché grado di soddisfazione complessivo. Questi aspetti positivi vengono rimarcati anche in merito agli scambi internazionali (in particolare per gli incrementi degli studenti in arrivo e per quelli in partenza).
Il Presidente verifica quindi se altri Docenti hanno domande da porre.
Costatato che non vi sono altri dubbi o domande, dichiara terminata la fase di discussione e procede con l'invitare i componenti del consiglio del CdS a votare il documento presentato. Comunica inoltre che n. 15 docenti hanno espresso il consenso per via telematica.
Il Presidente invita pertanto i componenti del consiglio del CdS a votare il documento presentato.
2013/1/7. Il Consiglio all'unanimità con 13 presenti e n. 15 docenti che hanno espresso il consenso telematico approva il Rapporto del Riesame.
Il verbale del punto 7 è approvato seduta stante.

A1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Scheda A1-b
Attrattività corso di studio
Il corso di laurea in **Management dell'Informazione e della Comunicazione Aziendale** è iniziato nell'a.a. 2004/2005 con un numero di immatricolati pari a 65. Nell'a.a. 2011/2012 il numero di immatricolati è stato pari a 224 di cui 49% maschi e 51% femmine con un incremento rispetto all'avvio del 245% .

Dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati

Secondo i dati provenienti dalle informazioni raccolte all'atto della consegna del "book" agli immatricolati (224) l'89% proviene dal Piemonte. L'obbligo di frequenza può in qualche modo fare da "filtro" per chi proviene da fuori sede.

Il 36% ha una formazione Scientifica, il 29% ha una formazione Tecnica-Commerciale. La votazione media della maturità è di 73/100.

Esiti didattici

Passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita

La percentuale di abbandoni coorte 11-12 è del 5,8%, in linea con il trend storico del Corso di laurea. La motivazione che spinge gli studenti ad abbandonare gli studi è quella di aver effettuato una scelta non in linea con le attitudini personali. Non si sono riscontrati abbandoni dovuti ad insoddisfazione dello studente**.**

Andamento delle carriere degli studenti

Gli studenti che accedono al secondo anno hanno raggiunto per il 67% dei casi un numero di CFU almeno pari a 40. Inoltre si evidenzia come il numero di studenti inattivi (con CFU <= 5) sia molto basso (0,2%)**.**

Il tempo medio di laurea si attesta a 3,29 anni, leggermente superiore rispetto al corso di laurea in Economia Aziendale ma allineato agli obbiettivi formativi del CdS dove, in primo luogo, viene l'inserimento in azienda.

Laureabilità. Profilo dei laureati di Almalaurea.

Il numero dei laureati nell'anno 2009 è stato pari a 53, salito a 72 negli anni 2010 e 2011. A un anno dalla laurea, viene somministrato un questionario di follow-up occupazionale al fine di verificare la percentuale di ingresso nel mercato del lavoro, l'applicazione sul campo delle nozioni apprese. I dati elaborati rappresentano uno strumento di informazione utilizzato in sede di orientamento e promozione per la successiva edizione del corso.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

Scheda A1-c

La struttura è certificata ISO 9001:2008 settore EA37 "Progettazione ed erogazione di servizi formativi, in particolare universitari e post-universitari" ed era accreditata presso la Regione Piemonte. E' in corso la procedura di riaccreditamento.

Azione correttiva

Al fine di evitare abbandoni per una scelta di percorso non in linea con le attitudini personali si definisce la seguente azione correttiva:

Obiettivo dell'azione proposta	Azione da intraprendere/intrapresa	Responsabile	Tempi e modalità di verifica
Aiutare i potenziali studenti, in fase di orientamento ad operare una scelta coerente con i loro obiettivi formativi	*Proporre agli studenti del 5 anno delle superiori di partecipare ad alcune lezioni del primo anno e nell'ambito dell'iniziativa di "Porte Aperte" coinvolgere l'Associazione Alumni per favorire uno scambio di conoscenza e di esperienze tra studenti e futuri studenti.*	*Responsabile Orientamento e Coordinatore della Didattica del CdS*	*Prossimo riesame del CdS*

A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

Scheda A2-b

Gli studenti ogni semestre esprimono la valutazione della didattica tramite EDUMETER. Il numero dei questionari compilati è elevato (6.446) in quanto gli studenti sono invitati presso il laboratorio informatico a compilare i questionari. Il Sistema Gestione Qualità (SGQ) prevede inoltre che gli studenti compilino un questionario al momento del conseguimento del titolo di studio.

Valutazione media espressa sull'organizzazione del corso e sulle attività didattiche

I risultati aggregati espressi dai questionari vedono una media del punteggio (range 0-5) pari a 4,16 per la sessione di luglio 2012; è pari a 4,18 per la sessione di ottobre 2012.

In questa aggregazione sono compresi l'adeguatezza del materiale didattico fornito, adeguatezza della programmazione e della sequenza degli insegnamenti, la disponibilità e professionalità del personale dedicato. Dai questionari Edumeter si evince un indice di soddisfazione pari a 0.47 per gli orari di erogazione e 0.43 per la disponibilità e reperibilità dei docenti.

Condizioni di svolgimento delle attività di studio

All'avvio delle lezioni si tiene un "Orientation Day" per le matricole con l'obiettivo di presentare lo Staff, distribuire i Regolamenti, descrivere le infrastrutture disponibili, presentare la piattaforma Moodle, che è strumento didattico (dispense, audio/video registrazioni, esercitazioni/autovalutazioni in itinere) e "bacheca" (orari lezioni, calendari lezioni/appelli, modulistica tesi). Orari, calendari e piano aule sono inoltre affissi in bacheche interne e aggiornati settimanalmente.

Forte attenzione è data all'orientamento e all'erogazione di informazioni per i futuri studenti e gli studenti iscritti (giornate orientamento, "porte aperte", saloni, incontri individuali, seminari dell'Associazione Italiana Formatori).

E' previsto un percorso di "coaching" volto a sviluppare le "soft skills" con incontri di piccoli gruppi e con psicologi del lavoro ed esperti di coaching al fine di sviluppare il "saper essere" di ogni studente.

Il CdS punta sull'internazionalizzazione ottenendo importanti successi negli scambi Erasmus ed extra-Erasmus grazie a 20 accordi internazionali, *incoming students* 50 e *outgoing students* 22 (pari al 19.13% sul III anno 11/12).

I dati sopra riportati vengono discussi in sede di CdS., in sede di riesame dell'SGQ e pubblicati sul sito del CdS. (http://saa.campusnet.unito.it)

Profilo dei laureati di Almalaurea. I giudizi sull'esperienza universitaria

Secondo i questionari compilati dai laureati (banca dati Almalaurea) si evince che sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea il 69,9%; ritengono valide le infrastrutture il 60% (Biblioteca), 84% (laboratori di informatica), ritengono che il carico di studio degli insegnamenti sia stato sostenibile per il 54,8%; e il 94,5% si riscriverebbe allo stesso corso.

c – AZIONI CORRETTIVE

Scheda A2-c

Obiettivo dell'azione proposta	Azione da intraprendere/intrapresa	Responsabile	Tempi e modalità di verifica
Aumentare il livello di preparazione iniziale degli studenti (specie per la matematica)	*Istituzione di un precorso di Matematica al fine di allineare le conoscenze in ingresso degli studenti (data l'eterogeneità di provenienza).*	*Consiglio di Corso di Studi*	*Prossimo riesame*

Strumenti di team building per gli studenti a partire dal primo anno.	*Anticipare sul primo semestre del primo anno gli incontri di gruppo agganciando le attività di coaching alle attività di studio di casi aziendali e loro esposizione in aula previsti in altri insegnamenti. I coach sono stati coinvolti sia nella fase preliminare sia nella fase espositiva.*	*Coordinatore didattica del CdS e Coach*	*I Coach valuteranno l'esposizione dei lavori di gruppo e trasmetteranno i loro feedback negli incontri di gruppo e individuali che si svilupperanno nel corso del secondo e terzo anno.*

A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Scheda A3-b

Statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro

La percentuale di occupazione a circa un anno dal conseguimento del titolo risulta pari al 66% (74% con lavoro stabile, 26% con contratti atipici) con un lieve incremento rispetto al 09/10 (63%) e con un trend superiore alla media nazionale che è pari al 56.4% (Fonte Alma Laurea).

Servizio Job Placement (JP)

Il JP si propone quale interlocutore di aziende/enti e offre agli studenti del CdS l'opportunità di incontrare le realtà interessate ad inserirli nelle proprie strutture nell'ambito di progetti di stage. Lo stage/tirocinio, considerato parte integrante del percorso formativo, rappresenta un'esperienza "on the job" realizzata presso un'Azienda o Ente, volto al completamento della formazione e con l'obiettivo di offrire a chi lo compie la possibilità di conoscere il mondo del lavoro in generale e gli elementi applicativi di una specifica attività. Esso costituisce un *credito formativo* e rappresenta un valore aggiunto al CV del tirocinante. Il JP eroga il servizio tramite:

- gestione di rapporti con aziende/enti pubblici e privati, italiani e stranieri;
- preselezione candidature per le aziende in linea con le aspettative delle stesse con l'obiettivo di orientare la scelta dei laureandi e laureati ad una carriera professionale di eccellenza;
- *counseling* e supporto a studenti e neolaureati per la redazione del CV, informazioni sul colloquio di selezione;
- organizzazione di incontri periodici di orientamento al mondo del lavoro con presentazioni di aziende;
- rapporto consolidato con aziende leader nel proprio settore caratterizzato da un continuo confronto con l'obiettivo di un costante miglioramento del servizio offerto e soddisfazione delle parti interessate.

Nell' a.a. 11/12 sono stati attivati 98 tirocini curriculari monitorati in itinere. Ad oggi risultano conclusi 82 stage, 66 conclusi nei termini previsti, 16 prorogati; 2 studenti sono stati assunti al termine dello stage prima del conseguimento della laurea.

Al termine dello stage è somministrato un questionario agli studenti al fine di valutare il grado di soddisfazione in merito al servizio erogato (il 51% ha espresso il massimo punteggio, 5 pt, sul servizio; il 55% 5 pt per il coinvolgimento nelle attività aziendali e il 46% reputa, con 5 pt, di aver raggiunto gli obiettivi).

Al tutor aziendale è richiesta una valutazione finale del tirocinio (89% dichiara di aver raggiunto gli obiettivi, il 90% considera adeguato il livello di formazione dello studente, il 78% esprime interesse a rinnovare l'esperienza).

Nell'a.a. 11/12 sono attivi contatti con circa 200 Aziende (16 nuove aziende rispetto all'a.a. precedente).

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

Scheda A3-c

Obiettivo dell'azione proposta	Azione da intraprendere/intrapresa	Responsabile	Tempi e modalità di verifica
Favorire l'occupabilità dei laureati	*Previsto un ulteriore servizio di ricerca stage con lo scopo di migliorare l'incrocio domanda-offerta, tenendo anche in considerazione la richiesta da parte delle aziende di considerare uno stage post-laurea un buon metodo per testare le competenze e il potenziale dei laureati attraverso un "periodo di prova" con l'obiettivo di inserimento nel mondo del lavoro attraverso uno stage dopo il conseguimento del titolo di studio. Nell'A.A. 2010/11, entro 12 mesi dal conseguimento della laurea sono stati attivati n° 21 stage extra-curriculari, nell'A.A. 2011/12 sono stati attivati alla data odierna n° 20 stage extra-curriculari. Le convenzioni attive risultano n° 139.*	*Responsabile Job Placement*	*Incrementare i contatti con le aziende entro il prossimo A.A.*